



Strategisch in kwaliteit

Algemene voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van opdrachten door Ing. A.J.M. Reichling, gevestigd in Amsterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken Amsterdam onder nummer 332 44 360.

1. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met betrekking tot door Ing. A.J.M. Reichling, hierna te noemen opdrachtnemer, uit te brengen adviezen of te verrichten diensten ten behoeve van een derde, hierna te noemen opdrachtgever. Aan afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden of aan voorwaarden van opdrachtgever is opdrachtnemer slechts gebonden voor zover zulks uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

2. Overeenkomsten

Een opdracht komt tot stand door ondertekening door opdrachtgever en opdrachtnemer van een overeenkomst inhoudende een verwijzing naar een daaraan ten grondslag liggende offerte en toepasselijkverklaring van deze algemene voorwaarden. Een opdracht wordt eveneens geacht tot stand te zijn gekomen wanneer, na bepaling van aard, omvang en uitvoeringscondities, door opdrachtnemer met uitdrukkelijke of stilzwijgende toestemming van opdrachtgever een aanvang met de uitvoering van een opdracht wordt gemaakt.

3. Uitvoering

Wanneer opdrachtnemer door welke oorzaak ook verhinderd is te verschijnen, zal opdrachtnemer zich maximaal inspannen teneinde voor vervanging zorg te dragen, indien zo gewenst door de opdrachtgever. Opdrachtnemer verplicht zich er zorg voor te dragen, dat het niveau van deskundigheid van de vervanger overeenstemt met dat van opdrachtnemer.

4. Wijzigingen in de opdracht

Indien tijdens de uitvoering van een opdracht opdrachtgever nadere opdrachten geeft of de bestaande opdracht wenst te wijzigen, zal, behoudens het hiervoor geregelde, zulks alleen kunnen indien opdrachtnemer die opdracht aanvaardt en opdrachtgever de daarvoor verschuldigde kosten en honoraria vergoedt.

Aan door opdrachtgever dan wel opdrachtnemer gewenste wijzigingen van de oorspronkelijk overeengekomen aanvangsdatum en/of planning van een opdracht, zullen zowel opdrachtgever als opdrachtnemer naar vermogen gevolg geven. Aan een door opdrachtgever gewenst uitstel van de oorspronkelijk overeengekomen aanvangsdatum en/of planning van een opdracht, waarvoor opdrachtnemer capaciteit heeft gereserveerd, kan opdrachtnemer alleen gevolg geven, indien de voor die opdracht gereserveerde capaciteit naar oordeel van opdrachtnemer elders vervangend kan worden ingezet. Ingeval opdrachtgever niettemin zulk uitstel verlangt en/of bewerkstelligt, is voor de niet-benutte gereserveerde capaciteit honorarium verschuldigd.

Toezeggingen of schattingen van opdrachtnemer omtrent de te verwachten duur van de door hem te verrichten werkzaamheden verliezen iedere betekenis, zodra een van beide partijen conform voormelde bepalingen aan de andere partij te kennen heeft gegeven een wijziging in de omschrijving van de opdracht te verlangen.

5. Resultaat

Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van een opdracht de ter beschikking staande kennis, ervaring en werkcapaciteit zo goed mogelijk inzetten om het met de uitvoering van een opdracht beoogde resultaat te bereiken. Desalniettemin kan opdrachtnemer

geen garanties geven met betrekking tot het resultaat.

6. Medewerking van opdrachtgever en derden

Indien opdrachtnemer niet tijdig en naar behoren de beschikking krijgt en houdt over de volgens de overeenkomst door opdrachtgever ter beschikking te stellen capaciteit, gegevens, goederen en faciliteiten, zal opdrachtnemer gerechtigd zijn opdrachtgever de hierdoor veroorzaakte extra kosten in rekening te brengen en verliezen de toezeggingen of schattingen van opdrachtnemer omtrent de te verwachten duur en de te verwachten kosten van de door hem te verrichten werkzaamheden iedere betekenis.

7. Vertrouwelijkheid

Opdrachtnemer zal met betrekking tot de in de adviesrelatie verkregen informatie de uiterste zorgvuldigheid betrachten. Opdrachtgever kan opdrachtnemer in redelijkheid bijzondere richtlijnen van vertrouwelijkheid bij de hantering van gerubriceerde/geclassificeerde en andere gegevens opleggen. Aan zulke bijzondere richtlijnen is opdrachtnemer alleen gebonden indien deze tijdig en als zodanig ter kennis gebracht zijn van opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal de naam van opdrachtgever slechts na verkregen toestemming als referentie gebruiken. Het uitsluitend vermelden van de naam van opdrachtgever als opdrachtgever in mondelinge contacten in besloten kring is niet aan toestemming onderworpen. Opdrachtgever aanvaardt dat opdrachtnemer gehouden is er voor zorg te dragen dat aan opdrachtnemer bij de uitvoering van een opdracht verstrekte gegevens en meningen niet naar de bron kunnen worden herleid, indien de informatieverstrekker te kennen heeft gegeven bezwaar te hebben tegen herkenning.

8. Honorarium, verschotten en overige kosten

Het honorarium is gebaseerd op een tevoren vastgesteld dagdeeltarief (1 dagdeel is 4 uren). Het honorarium is exclusief omzetbelasting, reis- en verblijfkosten en materialen en hulpmiddelen. In de opdracht wordt aangegeven welke partij zorg draagt voor de ter beschikking stelling van materialen en hulpmiddelen en welke partij de kosten daarvoor draagt. Het totale honorarium wordt bepaald op grond van de aan een opdracht te besteden hoeveelheid arbeid. Overige kosten worden gespecificeerd aan de opdracht doorberekend. Reistijd boven een maximum van 25% van de gewerkte uren bij bezoek op een door opdrachtgever gewenste locatie, wordt geacht deel uit te maken van de werktijd. Opdrachtgever zal aan opdrachtnemer verschuldigd zijn vergoedingen voor ieder door opdrachtnemer aan de werkzaamheden besteed dagdeel, berekend volgens het overeengekomen honorarium respectievelijk het honorarium dat volgens navolgende bepaling in plaats daarvan komt te gelden, alsmede de overigens overeengekomen kosten en vergoedingen. De verschuldigde honoraria kunnen in geval van opdrachten met een looptijd van meer dan een jaar ten hoogste eenmaal per jaar herzien worden. Tariefwijzigingen op deze basis worden opdrachtgever ten minste een maand voor de datum van ingang schriftelijk medegedeeld. Mocht de tariefwijziging een percentage van 5% overschrijden, dan komt opdrachtgever recht op ontbinding van de overeenkomst toe.

9. Betaling

Declaraties worden maandelijks achteraf ingediend. Declaraties dienen uiterlijk 30 dagen na verzending daarvan voldaan te zijn. Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige betaling van ingediende declaraties op de wijze als aangegeven op de declaratie. Niet tijdig betaalde declaraties worden verhoogd met de alsdan geldende wettelijke interest, onverminderd het recht van opdrachtnemer om bij niet-tijdige betaling zijn werkzaamheden op te schorten en/of een voorschot te verlangen op nog uit te brengen declaraties. Bezwaren tegen de hoogte van ingediende declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

10. Positie van opdrachtnemer

Oprachten worden door opdrachtnemer aanvaard op basis van het uitgangspunt dat ten opzichte van opdrachtgever een volstrekt onafhankelijke positie kan worden gehandhaafd. Opdrachtnemer staat er bij de aanvaarding van een opdracht voor in geen nevenbelangen te hebben, die het verloop van de uitvoering daarvan kunnen schaden. Als tijdens de uitvoering van een opdracht feiten of omstandigheden opkomen die aan de onafhankelijkheid van opdrachtnemer afbreuk kunnen doen, dan wel nevenbelangen opkomen, een en ander als hierboven in dit artikel bedoeld, zullen deze onverwijld aan opdrachtgever worden gemeld en met deze bespreekbaar worden gemaakt.

11. Eigendom en gebruik van stukken

Onder voorbehoud van het auteursrecht van opdrachtnemer worden de bij de uitvoering van enige opdracht vervaardigde schriftelijke stukken eigendom van opdrachtgever. Opdrachtgever heeft het recht deze te gebruiken voor de met de opdracht beoogde en aan opdrachtnemer kenbaar gemaakte interne doeleinden. Bij dit gebruik zal opdrachtgever toezien op de opname van een referentie aan opdrachtnemer. De van opdrachtnemer afkomstige stukken mogen niet gebruikt worden voor andere doeleinden dan binnen het kader van de verleende opdracht zonder goedvinden van opdrachtnemer en zonder passende honorering. Evenmin zullen gegevens, modellen, methoden of technieken, die zijn gebruikt voor of in het kader van de adviesgeving aan derden kenbaar of openbaar gemaakt worden dan met toestemming van opdrachtnemer.

De verplichtingen van opdrachtgever voortvloeiend uit het voorgaande vervallen na afloop van het derde jaar na de beëindiging van de overeenkomst.

12. Aansprakelijkheid

Opdrachtnemer is tegenover opdrachtgever slechts aansprakelijk voor directe schade ten gevolge van ernstige tekortkomingen in de uitvoering van een opdracht, voor zover deze aan opdrachtnemer kunnen worden verweten. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte kosten.

De aansprakelijkheid voor dergelijke schade wordt beperkt tot vergoeding van het laagste van ofwel de kosten die opdrachtgever na tussentijdse beëindiging van de overeenkomst conform artikel 13 extra heeft moeten spenderen om de resterende werkzaamheden door anderen te laten voltooien, ofwel maximaal het bedrag dat opdrachtgever exclusief B.T.W. volgens overeenkomst aan opdrachtnemer schuldig is geworden. Opdrachtnemer is, naar eigen keuze, ook gerechtigd de schade op eigen kosten te doen beperken of ongedaan te maken.

De schade waarvoor opdrachtnemer aansprakelijk wordt geacht, dient hiertoe onverwijld aan opdrachtnemer kenbaar gemaakt te worden per aangetekende brief.

Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer vervalt door het verloop van een jaar te rekenen van de dag waarop de schadeverwekkende handeling door opdrachtnemer is verricht. Ingeval opdrachtgever risico's aan enig werk of enige opdracht verbonden door verzekering aan een ander overdraagt, is hij gehouden opdrachtnemer te vrijwaren voor toepassing van enig regresrecht vanwege de verzekeraar.

13. Duur en beëindiging van een opdracht

De overeenkomst wordt van kracht op de datum van ondertekening en geldt voor de duur van de opdracht of, indien overeengekomen, voor onbepaalde tijd tot voltooiing van de opgedragen werkzaamheden. In het laatste geval hebben opdrachtgever en opdrachtnemer beiden het recht de opdracht eenzijdig te beëindigen. Dit dient schriftelijk en met redenen omkleed te geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden. Opdrachtnemer zal slechts dan gebruik maken van deze bevoegdheid indien als gevolg van feiten of omstandigheden, die zich aan de invloed van opdrachtnemer onttrekken of opdrachtnemer niet zijn te verwijten, uitvoering of voltooiing van een opdracht in redelijkheid niet geveerd kan worden. Indien het besluit is uitgegaan van opdrachtgever is deze aan opdrachtnemer verschuldigd het honorarium voor alle eventuele reeds verrichte werkzaamheden, vergoeding van reeds gemaakte kosten, alsmede het nog niet gedeclareerde honorarium en kosten waarop opdrachtnemer bij uitvoering van de gegeven opdracht volgens de vigerende planning over de volgende twee maanden recht zou hebben.

De opdracht kan per aangetekende brief met onmiddellijke ingang door een van beide partijen worden beëindigd, indien:

- a) de andere partij surseance van betaling heeft aangevraagd;
- b) een verzoek tot faillietverklaring van de andere partij is ingediend of c) de andere partij enige bepaling van deze overeenkomst heeft overtreden en die overtreding niet binnen 14 dagen na een daartoe strekkende sommatie heeft hersteld.

14. Geschillen

Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige algemene voorwaarden, dan wel van latere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam. Een geschil is aanwezig, indien een van beide partijen dat stelt. Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

1 april 2007